

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7»



**Паспорт кабинета «Физика №19»  
естественно-научной и технологической  
направленностей «Точка роста»**

Зав. кабинетом:  Кузьмичева Н.А.

2023г.

## **Содержание паспорта кабинета «Точка Роста»:**

1. Пояснительная записка
2. Паспорт учебного кабинета.
3. Анализ работы кабинета.
4. План работы.
5. Перечень оборудования кабинета.
6. Правила пользования кабинетом.
7. Занятость кабинета биологии «Точка роста»

## **Пояснительная записка.**

Кабинет – элемент учебно-материальной базы необходимой для качественного проведения уроков по программе предмета, а также для кружковой работы во внеурочное время и самостоятельной подготовки преподавателей и учащихся. На кабинет Точки Роста возлагается решение следующих целевых задач:

- создание необходимых условий для личностного развития,
- профессионального самоопределения и стимулирования творческого
- труда учащихся; приобретение учащимися устойчивых навыков и культуры работы на компьютере;
- приобретение учащимися устойчивых навыков и культуры работы с различными инструментами на уроках технологии;
- формирование у учащихся развитого операционного мышления;
- организация содержательного досуга;
- формирование общей культуры учащихся.

Кабинет Точки Роста должен отвечать следующим требованиям:

- представлять собой помещение, удобное для занятий, удовлетворяющее санитарно-гигиеническим нормам;
- быть оснащенный необходимой компьютерной техникой и программным обеспечением, отвечающим современным требованиям;
- быть постоянно готовым для проведения уроков, занятий и внеклассной работы;
- содержать учебную литературу и наглядные пособия по предметам.

Целями деятельности Центров являются:

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;
- новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучного и технологического профилей;

- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Информатика», «Биология», «Химия», «Физика».

#### **Задачами Центров являются:**

- охват своей деятельностью на обновленной материально-технической базе не менее 100% обучающихся образовательной организации, осваивающих основную общеобразовательную программу по предметным областям «Информатика», «Биология», «Химия», «Физика», а также обеспечение не менее 70% охвата от общего контингента обучающихся в образовательной организации дополнительными общеобразовательными программами естественнонаучного и технологического профилей во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевого партнерства.

1. Создание оптимальных условий для учащихся по усвоению основных знаний по предметам.
2. Обеспечение необходимых условий для сильных и слабых учащихся по усвоению знаний.
3. Возможность получения дополнительных занятий для учащихся по усвоению знаний.
4. Создание оптимальных условий для применения наиболее эффективных методов и приёмов на уроках, на внеклассных занятиях.
5. Создание условий для индивидуальной работы каждого ученика.

#### **Функции Центра:**

— Участие в реализации основных общеобразовательных программ в части предметных областей «Информатика», «Биология», «Химия», «Физика», в том числе обеспечение внедрения обновленного содержания преподавания основных общеобразовательных программ в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

— Реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучного и технологического профилей, а также иных программ в рамках внеурочной деятельности обучающихся.

— Обеспечение создания, апробации и внедрения модели равного доступа к современным общеобразовательным программам естественнонаучного и

технологического профилей детям иных населенных пунктов сельских территорий.

Паспорт учебного кабинета Точки Роста.

1. Ф. И. О. заведующего кабинетом: Кузьмичева Н.А.
2. Адрес: Этаж, площадь: 2этаж, ул. Школьная, 4, 73,3кв. м.
3. Освещение: лампы дневного света, естественное
4. Отопление: центральное
5. Классы, для которых оборудован кабинет: для учащихся
6. Ф.И.О. учителей, работающих в кабинете: Кузьмичева Н.А., Шпинаева В.И., Луханин Н.А., Цырулина Л.А.
7. Число посадочных мест: 20

#### **Общая характеристика кабинета.**

Кабинет физики, для учащихся 7-11 классов, находится в правом крыле второго этаже школы.

Размеры кабинета: 11,50 м на 6,37 м (73,3 м<sup>2</sup>)

Размер лаборантской физики 5,48 м на 2,6 м (14,25 м<sup>2</sup>).

Число посадочных мест: 20

Кабинет имеет 3 широких окна, лаборантская – 2 окна.

Все помещения оснащены светильниками.

Рядом с кабинетом находятся другие помещения Центра «Точка роста»

### План работы кабинета на 2023 -2024 учебный год.

| № | Что планируется  | сроки          |
|---|--|----------------|
| 1 | Подготовка кабинета к новому учебному году   | Июль Август    |
| 2 | Составление плана работы на год  | Август         |
| 3 | Изготовление картотеки учебного оборудования   | Сентябрь       |
| 4 | Оформление паспорта кабинета   | Октябрь        |
| 5 | Разработка наглядной документации кабинета в соответствии с Санитарными нормами и правилами (проветривание, пожарная безопасность) | Октябрь        |
| 6 | Обновление информации на информационном стенде   | В течение года |
| 7 | Обновление дидактического материала в соответствии с программой  | В течение года |
| 8 | Подведение итогов работы кабинета  | Июнь           |

**Опись имущества:**

| <b>№ п/п\</b> | <b>Наименование имущества</b>                        | <b>Количество</b> |
|---------------|--|-------------------|
| 1.            | Стол лабораторный                                    | 4шт.              |
| 2.            | Табурет на винтовой опоре и колесах                  | 8шт.              |
| 3.            | Стол демонстрационный для кабинета физики            | 1 шт.             |
| 4.            | Рабочий стол преподавателя                           | 1 шт              |
| 5.            | Секция открытая для хранения методических пособий    | 2 шт.             |
| 6.            | Кресло компьютерное                                  | 1шт.              |
| 7.            | Стол регулируемый для учебной зоны в кабинет физики. | 10шт.             |
| 8.            | Стул ученический регулируемый по высоте              | 20 шт.            |
| 9.            | Цветное печатающее устройство                        | 1 шт              |

**Лаборантская физики**

| <b>№ п/п\</b> | <b>Наименование имущества</b>   | <b>Количество</b> |
|---------------|---|-------------------|
| 1.            | Набор по закреплению изучаемых тем по предметным областям основного общего образования (физика) | 3шт.              |
| 2.            | Рабочий стол лаборанта  | 1 шт.             |
| 3.            | Стул офисный на м/к крашенный   | 1шт               |
| 4.            | Система для хранения методического материала закрытая   | 2 шт.             |
| 5.            | Система для хранения методического материала  | 2 шт.             |
| 6.            | Комплект ОГЭ/ГИА по физике: комплект № 5-Н  | 1шт.              |
| 7.            | Комплект ОГЭ/ГИА по физике: комплект № 6-Н  | 1шт.              |
| 8.            | Комплект ОГЭ/ГИА по физике: комплект № 7-Н  | 1шт.              |

## **Правила пользования кабинетом**

1. Кабинет открывать за 15 минут до начала занятий.
2. Учащиеся находятся в кабинете только в сменной обуви и без верхней одежды.
3. Учащиеся находятся в кабинете только в присутствии преподавателя.
4. Кабинет проветривать каждую перемену.
5. Проводить уборку рабочего места учащимися после каждого урока и внеклассного мероприятия.
6. Проводить генеральную уборку в конце каждой четверти.
7. На первом занятии в кабинете учащиеся знакомятся с инструкцией по охране труда.
8. До начала занятий учащиеся проверяют состояние своих рабочих мест и о выявленных неполадках срочно сообщают учителю.
9. Учащиеся приступают к работе на компьютере только после разрешения учителя.
10. Во время занятий учащиеся не покидают свои рабочие места без разрешения учителя.
11. Учащиеся соблюдают чистоту и порядок в кабинете.
12. Во время каждой перемены учащиеся выходят из кабинета, а кабинет подлежит проветриванию.

Регламентирование образовательного процесса на неделю. В структурном подразделении Центра естественнонаучного и технологического профилей "Точка Роста" устанавливается продолжительность учебной недели 6 дней.

### **Режим работы Центра.**

Понедельник - пятница: с 14.10 до 18.20.

Суббота: с 9.00 до 12.30.

В воскресенье и в праздничные дни ( установленные законодательством РФ) структурное подразделение Центра естественнонаучного и технологического



профилей "Точка Роста" не работает. На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы структурного подразделения Центра цифрового и гуманитарного профилей "Точка Роста". Учебные занятия начинаются в 9.00. Проведение нулевых уроков не допускается в соответствии с санитарно-эпидеологическими нормами и правилами. Учебные занятия регламентируются расписанием уроков. Расписание занятий внеурочной деятельности формируется отдельно от расписания уроков. Продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 40 минут.

