

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №7»



Концепция развития МКОУ «СОШ №7»

Введение

Концепция развития МКОУ «СОШ №7» (далее Программа или Концепция развития) является стратегическим документом, определяющим пути и основные направления развития школы по устранению рисков на период с 2020 г. по 2023 г.

В Концепции отражены тенденции развития школы, охарактеризованы главные проблемы и задачи работы педагогического и ученического коллективов, представлены меры по изменению содержания и организации образовательного процесса. Развитие школы в данный период предполагает поиск путей и создание условий для личностного роста учащегося, его подготовки к полноценному и эффективному участию в различных видах жизнедеятельности в информационно обществе.

| | |
|---|--|
| <p>Правовое и организационное обеспечение реализации Программы основано на следующей нормативно-правовой базе:</p> | <p>Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 2011 г.); Конституция Российской Федерации; Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ; Указ Президента от 04 февраля 2010 г. Пр-271 «О реализации национальной образовательной инициативы “Наша новая школа”»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 792-р об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образование» на 2013-2020 годы; Государственная программа Р Ф "Развитие образования" на 2013-2020 годы, утв. распоряжением Правительства РФ от 15 мая 2013 г. № 792-р); Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Р Ф от 04.02.2010 № Пр-271; Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373; Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897; Федеральный государственный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05. 2012 г. № 413; Постановление Правительства РФ от 23 мая 2015 г. N 497"О Федеральной целевой программе развития образования на 2016 - 2020 годы" Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (с изменениями и дополнениями) от 28 октября 2020 г.;</p> |
|---|--|

Письмо №08-415 от 23 марта 2015 г. «О реализации права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 27 июня 2016 г. № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов, в части требований обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями и хозяйственными объектами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности»

Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 г. № 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"

Приказ Министерства образования Ставропольского края от 22.01.2021 г. №96-пр "О реализации в Ставропольском крае мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах функционирующих в неблагоприятных социальных условиях"

Комплексный проект (программа) по выравниванию условий для получения качественного образования обучающимися Ставропольского края на 2018-2020 гг.

Региональный план мероприятий по повышению качества общего образования на 2021 год в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях

- Устав образовательной организации
- Программа развития школы
- Договор образовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся
- Коллективный договор
- Положение о формировании и использовании средств на содержание и развитие материально-технической базы
- Кодекс профессиональной этики педагогических работников;
- Положение о Порядке оценки выполнения критериев и показателей результативности и эффективности работы работников;
- Положение об Управляющем совете школы;
- Положение о Педагогическом совете.
- Положение о методическом объединении учителей-предметников школы;
- Положение об учебном кабинете в школе;
- Положение о наставничестве в школе;
- Положение о методической службе в образовательной организации;
- Должностные инструкции работников ОО;

| | | | | |
|--|--|---|-------------------------------|---------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Положение о комплексной модели учительского роста; - Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников в новой форме; - Профессиональный стандарт педагога - Положение о порядке организации и проведения самообследования ОО; | | | |
| Цель данной Концепции | <ul style="list-style-type: none"> - формирование образовательной среды нового качественного уровня, обеспечивающей снижение уровня учебной неуспешности через развитие познавательного интереса, достижение каждым обучающимся требований к предметным, метапредметным и личностным результатам освоения основной образовательной программы. | | | |
| Задачи: | <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечить ОО ресурсами, позволяющими организовывать качественную урочную и внеурочную деятельность, дополнительное образование (оборудовать кабинет математики, русского языка и 2 кабинета для внеурочной деятельности). - Увеличить долю педагогов ОО, использующих в ежедневной практике преподавания технологии тьюторства, методы диагностического и формирующего оценивания. - Реализовать школьную Программу работы с неуспевающими обучающимися. - Сократить долю/численность обучающихся с трудностями в учебной деятельности (на 15%). - Увеличить долю обучающихся, в том числе с рисками учебной неуспешности, включенных во внеурочную деятельность и дополнительное образование (на 15 - 20%). - Организовать психологическую поддержку (100%) и тьюторское сопровождение обучающихся с рисками учебной неуспешности (не менее 90% обучающихся с рисками учебной неуспешности/от потребности). | | | |
| Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития ОО | Факторы риска (только актуальные для ОО) | Краткое описание мер | | |
| | 1. Низкий уровень оснащения школы | № | Мера компенсации риска | Сроки выполнения |
| 1 | | 1. Подключение к решению вопроса Управление Образования и администрацию района. 2. Эффективнее использовать в решении вопроса Управляющий совет школы. 3. Повышение эффективности | 2021 - 2023 гг. | Повышение качества преподавания |

использования
имеющихся
ресурсов
(пересмотр
расписания
занятости
кабинетов,
использования
оборудования ...).

4. Создание
сетевого
сообщества, в
рамках которого
использовать
возможности
лабораторного
оборудования
других школ.
Организация
посещения уроков
школьниками в
образовательных
учреждениях,
находящихся в
доступности.

6. Привлечение
средств для
оснащения школы:
- обеспечение
конкурсного
финансирования (в
форме субсидий и
грантов),
грантов и
стипендий для
детей разных
целевых групп, с
целью поддержки
их
дальнейшего
профессионального
развития;
- привлечение
средств
предпринимателей
района,
общественных
фондов в качестве
спонсорской
поддержки
развития
дополнительного

| 2. Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников | образования детей. | | | |
|--|---------------------------|--|--|--|
| | № | Мера компенсации риска | Сроки выполнения | Показатель |
| | 1 | Корректировка Плана Методической работы школы | До 1 сентября 2021г | План работы |
| | 2 | Участие педагогов в КПК | В течение учебного года | Использование полученных знаний на практике; мониторинг |
| | 3 | Подготовка учащихся к предметным олимпиадам, участию в НПК, конкурсам разного уровня с презентацией | Постоянно По мере поступления предложений | Активность участия |
| | 4 | Участие в профессиональных конкурсах разного уровня | По мере поступления предложений | Активность участия, результативность |
| | 5 | Презентация опыта работы; - проведение открытых уроков; - взаимопосещение уроков; | В течение года по плану МО | Совершенствование методики преподавания |
| | 6 | Самообразование учителя в рамках единой методической темы ОУ: проведение открытых уроков, воспитательных мероприятий в рамках Единого Методического Дня. | 1 раз в полугодие | Презентация опыта работы учителя |
| | 7 | Изучение педагогических технологий инклюзивного образования, обучения детей с ОВЗ: - участие в разработке методических материалов; - активизировать работу проекта «Диалоги с родителями». | В течение года В рамках проекта | Применение знаний на практике. Корректировка Учебного плана для обучающихся с ОВЗ |
| 8 | Совершенствование системы | В течение года | Повышение методического | |

| | | | | |
|--|----|---|------------------|--|
| 3. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности | | Наставничества | | уровня молодых педагогов. Создание Банка методических материалов |
| | 9 | Проведение мастер – классов для коллег с применением ДИТ | В течение года | Повышение ИКТ - компетентности |
| | 10 | Актуализация методической работы школы | Первое полугодие | Повышение методической грамотности педагогов; мотивации учащихся; уровня школьного благополучия |
| | № | Мера компенсации риска | Сроки выполнения | Показатель |
| | 1 | Диагностика обучающихся с трудностями в обучении | 2021г. | Выявление причин затруднений |
| | 2 | Адресная корректировка методики работы учителя и образовательных программ | 2021г. | Повышение уровня учебной успешности |
| | 3 | Приведение форм и методов индивидуальной и групповой работы в соответствии с индивидуальными потребностями детей. | 2021г. | ИОП |
| | 4 | Семинар «Психолого – педагогические возрастные особенности учащихся» | Декабрь 2021г | Профилактика школьной неуспешности |
| | 5 | Применение в повседневной практике технологии формирующего оценивания | Постоянно | Повышение эффективности работы с детьми «группы риска»; поддержка учебной самостоятельности учащихся «группы риска». |
| | 6 | Укрепление сотрудничества и «обратной связи»: | Регулярно | Повышение учебной мотивации и вовлеченности |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|
| | | учитель – ученик; учитель – родитель, учитель – администрация; учитель – классный руководитель, родитель – классный руководитель, администрация – родитель и т. п. на всех этапах школьной деятельности. | | родителей, уровня школьного благополучия | |
| | | 7 | Активизация работы с родителями, с Советом родителей | В течение года | Повышение учебной мотивации и вовлеченности родителей |
| | | 8 | Корректировка системы работы со слабо успевающими в соответствии с мониторингом | 2020- 21 учебный год | Повышение успеваемости, положительная динамика школьной успешности |
| | | 9 | Психолого– педагогическое сопровождение образовательного процесса | Постоянно | Повышение учебной мотивации и уровня школьного благополучия, соблюдение принципа природо- сообразности |
| | | 10 | Активизировать работу Совета отцов | В течение года | Повышение уровня школьного благополучия |
| | | 11 | Активизировать работу школьного самоуправления | В течение года | Повышение активности учащихся, уровня школьной успешности. |
| | 4. Низкий уровень вовлеченности родителей | № | Мера компенсации риска | Сроки выполнения | Показатель |
| | | 1. | Организация встреч родителей с работниками правоохр. органов | 2021-2023гг | Увеличение количества родителей, заинтересованных в обучении и воспитании своих детей |
| | | 2. | Проведение родительских собраний по темам: - «Роль семьи и роль школы в воспитании ребенка» | Апрель 2021г | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|
| | | | - «Эмоциональное благополучие детей в семье» - «Агрессия ребенка – с чем это связано» - «Воспитание ненасилием» - «Физиологические и психологические особенности детей» - «Трудовое участие ребенка в жизни семьи» | Сентябрь 2021г Декабрь 2021г Февраль 2022г Апрель 2022г Сентябрь 2022 | |
| | | 3 | Мониторинг выполнения раздела «Работа с родителями» в воспитательных планах | Весь период | |
| | | 4 | Посещение на дому, знакомство с родителями | Весь период | |

Цели и задачи развития ОО

Цель: Повышение образовательных результатов обучающихся школы
Задачи:
1. Улучшение качества преподавания;
2. Развитие школьной образовательной среды, ориентированной на высокие результаты;
3. Активное взаимодействие с внешней средой;
4. Улучшение качества управления.

Меры и мероприятия по достижению целей развития

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный | Планируемый результат |
|--|---|--------------------------------------|---|--|
| I Аналитические и организационные мероприятия | | | | |
| 1 | Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса, разработка плана по подготовке к ГИА выпускников 2020-2021 года | Август сентябрь | Зам. директора по УР, руководители МО | Выработка рекомендаций и предложений по улучшению результатов ГИА |
| 2 | Проведение и анализ мониторинга качества образования по всем классам и предметам | По итогам четвертей, полугодий, года | Зам. директора по УР, классные руководители | Определение уровня и качества подготовки обучающихся. Обозначение проблемных мест в обучении |

| | | | | | |
|--|---|---|---------------------------|---|---|
| | 3 | Организация участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников | Сентябрь октябрь | Зам. директора по УР, руководители МО | Создание условий для повышения качества знаний одаренных и высокомотивированных детей |
| | 4 | Участие в информационно – разъяснительной работе «Готовимся к ГИА» | В течение года | Зам. директора по УР, классный руководитель, учителя предметники | Информирование участников образовательных отношений о процедуре проведения ГИА |
| II Работа по преемственности начальной и основной школы | | | | | |
| | 1 | Класно-обобщающий контроль в 5 классе | Сентябрь октябрь | Зам. директора по УР, руководители МО, педагог-психолог | Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием преподавания новых предметов, выявление группы риска обучающихся |
| | 2 | Класно-обобщающий контроль в 1 классе | Сентябрь ноябрь | Зам. директора по УР, руководитель МО начальных классов, классный руководитель 1 класса, педагог-психолог | Выявление степени адаптации первоклассников в обучении в школе. Диагностика уровня подготовленности к школе |
| | 3 | Административные работы в 5 классе | Сентябрь октябрь | Зам. директора по УР, руководители МО | Выявление уровня подготовленности 5-классников к обучению в основной школе |
| III Работа с обучающимися | | | | | |
| I. Работа с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися | | | | | |
| | 1 | Выявление группы обучающихся с «низкой мотивацией» к учению | Сентябрь, в течение года | Классные руководители, учителя, педагог-психолог | Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка |
| | 2 | Организация индивидуальной работы с | В соответствии с графиком | Руководители МО, учителя предметники | Повышение уровня обученности, |

| | | | | |
|--|--|---|---|---|
| | обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении | проведения индивидуальных занятий | | ликвидация пробелов |
| 3 | Дифференцирование домашних заданий с учетом возможности и способностей ребенка | Постоянно | Учителя предметники | Снижение количества неуспевающих |
| 4 | Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабо успевающими учащимися | Весенние осенние каникулы | Учителя предметники | Снижение количества неуспевающих |
| 5 | Проведение заседаний МО, малых педсоветов, анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими на педагогических советах | В течение года | Зам. директора по УР, руководители МО | Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в званиях |
| 6 | Своевременное извещение родителей о неуспеваемости детей | Постоянно | Классные руководители | Повышение уровня обученности |
| 2. Работа с одаренными и высокомотивированными детьми | | | | |
| 1 | Своевременное выявление одаренных и высокомотивированных детей, формирование базы данных | В течение года | Учителя предметники | Повышение мотивации к обучению |
| 2 | Работа с одаренными и высоко мотивированными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в исследовательской работе и т.п. | В течение года в соответствии с планом работы школы | Зам. директора по УР, учителя предметники | Создание ситуации успеха |
| 3 | Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах | В течение года | Учителя предметники | Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха |
| 4 | Создание системы стимулирования труда специалистов, работающих с одаренными детьми, победителями муниципальных, | В течение года | Зам. директора по УР | Стимулирование труда специалистов |

| | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|--|
| | областных, Всероссийских конкурсах, олимпиадах и т.д. | | | |
| 5 | Организация проведения занятий кружков, секций, предметных недель и олимпиад | В течение года | Зам. директора по УР | Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха |
| 3 Учебная деятельность | | | | |
| 1 | Изучение образовательных потребностей обучающихся на новый 2021-2022 учебный год | Апрель, сентябрь | зам. директора по УВР, классные руководители | Эффективное использование часов учебного плана |
| 2 | Оценка учебных достижений обучающихся (открытость, гласность, стимулирование) | В течение года | Зам. директора по УР, классные руководители | Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся |
| 3 | Организация подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса | В течение года, согласно плану организации и подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса | Зам. директора по УР, учителя предметники | Положительная сдача экзаменов |
| 4 | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки ГИА | В течение года | Администрация | Повышение качества преподавания предметов |
| 5 | Участие обучающихся школы в ВПР | Сентябрь, октябрь, апрель, май | Зам. директора по УР, ответственный за проведение ВПР по школе | Определение уровня и качества подготовки обучающихся по предметам. По результатам ВПР сформировать список обучающихся «группы риска» и спланировать проведение |

| | | | | |
|----|---|---------------------|---|---|
| | | | | индивидуальных дополнительных занятий по устранению пробелов в знаниях обучающихся |
| 6 | Контроль в 1-8 классах (проведение контрольных работ, проверка тетрадей) | В течение года | Зам. директора по УР, руководители МО | Получение информации по уровню подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению качества обучения |
| 7 | Проведение входного контроля знаний по математике и русскому языку во 2-9 классах и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса | Сентябрь октябрь | Зам. директора по УР, руководители МО | Повышение качества преподавания предметов |
| 8 | Проведение предметных недель | Февраль-март | зам. директора по УР, руководители МО | Повышение мотивации к учению, создание ситуации успеха |
| 9 | Участие обучающихся 9 класса в тренировочных и диагностических работах по предметам по материалам Федерального института педагогических измерений | В течение года | Зам. директора по УР | Повышение уровня подготовки обучающихся к ГИА |
| 10 | Оценка учебных достижений, обучающихся. Портфолио обучающихся | В течение года | Зам. директора по УР, классные руководители | Повышение мотивации к обучению, увеличение количества успешных обучающихся |
| 11 | Организация обучения детей, пропускающих уроки по уважительным причинам, по индивидуальным | В течение года | Учителя предметники | Повышение качества преподавания предметов |

| | | | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|--|---|
| | образовательным маршрутам | | | |
| 12 | Организация итогового повторения | Апрель-май | Зам. директора по УР | Прочность усвоения ЗУН обучающимися |
| IV Работа с родителями | | | | |
| 1 | Усиление работы по мотивации всех участников образовательных отношений: обучающихся, родителей, учителей. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке к ГИА | В течение года | Зам. директора по УР, классные руководители | Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний |
| 2 | Организация родительского лектория по вопросам государственной итоговой аттестации, проведение тематических родительских собраний | В течение года по плану | Зам. директора по УР, классные руководители | Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей, выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний |
| 3 | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Управляющий совет, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями) | В течение года | Администрация, классные руководители | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок |
| 4 | Использование ресурсов сайта школы в целях информирования родителей по вопросам качества знания, подготовки к ГИА | В течение года | Администрация, ответственный за оформление ведение школьного сайта | Информирование общественности о процедуре проведения ГИА и образовательных услугах |
| 5 | Обеспечение проведения общественной экспертизы качества | В течение года | Директор школы | Повышение роли общественности в управлении качеством |

| | | | | |
|---|--|----------------|---|--|
| | образования; участие в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам | | | образования |
| 6 | Индивидуальная консультация с родителями по вопросам качества образования | В течение года | Администрация, классные руководители | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью |
| 7 | Подготовка ежегодного публичного отчета | Ежегодно | Администрация школы | Информирование общественности о результате образовательной деятельности и качестве предоставляемых образовательных услуг |
| 8 | Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся, социальных партнеров | В течение года | Зам. директора по УР | Повышение мотивации родительской общественности, социума, обучающихся |
| V Работа с педагогическими кадрами | | | | |
| 1 | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование | В течение года | Зам. директора по УР, куратор по НМР, учителя | Повышение качества преподавания предметов |
| 2 | Взаимопосещение уроков | В течение года | Руководители МО, учителя предметники | Обмен опытом по повышению качества образования |
| 3 | Перекрестные проверки контрольных работ учителями предметниками | В течение года | Учителя предметники | Единство требований к проверке работ, объективность выставления оценок |
| 4 | Персональный контроль учителей предметников | В течение года | Администрация школы | Разработка рекомендации по повышению уровня преподавания предметов, принятие |

| | | | | |
|--|---|--|---|--|
| | | | | управленческих решений. |
| 5 | Участие в работе районных МО учителей-предметников | В течение года | Учителя предметники | Повышение уровня педагогического мастерства |
| 6 | Административные совещания (результаты успеваемости и качества знаний по итогам четвертей, года) | В течение года | Администрация школы | Определение уровня и качества подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению успеваемости и качества образования |
| 7 | Контроль за выполнением программ по предметам | В течение года | Зам. директора по УР, руководители МО. | Анализ освоения обучающимися государственного стандарта общего образования, разработка рекомендаций по корректировке выполнения программ |
| VI Мониторинг качества знаний | | | | |
| | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: - качество образования на основе государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса - учебные и внеучебные достижения обучающихся - оценка качества образования родителями - образовательные потребности обучающихся - состояние здоровья обучающихся | Июнь-август в течение года в течение года сентябрь в течение | года Зам. директора по УР, руководители МО, классные руководители | Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений обучающихся |
| Лица, ответственные за достижение результатов | Директор МКОУ «СОШ №7», зам директора по УВР. | | | |